
HMKDno-2025-528

**Erilliskorvaus luottamusedustajille muun tehtävän suorittamisesta:
yhteistoimintamenettely 15.9.-29.10.2025**

Hämeenkyrön kunnanhallitus päätti käynnistää koko henkilöstöä koskevan yhteistoimintamenettelyn 8.9.2025 osana talouden vakauttamista. Neuvottelut päättyivät 29.10.2025 ja kunnanhallitus hyväksyi neuvottelutuloksen 3.11.2025 kokouksessaan.

Lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella § 20 mukaan jos henkilöstön edustaja osallistuu työaikansa ulkopuolella tämän lain mukaiseen yhteistoimintaneuvotteluun tai suorittaa työnantajan kanssa sovitun muun tehtävän, työnantajan on suoritettava hänelle tehtävään käytetyltä ajalta korvaus, joka vastaa hänen säännöllisen työajan palkkaansa.

Pääluottamusedustaja Rantanen toimitti 26.9.2025 yhteistoimintamenettelyn kokousten sihteeriksi Lammelle esityksen YT-menettelyn ajankäytön korvaamisesta luottamusedustajille ja pääluottamusedustajille. Esityksen mukaan työnantajan kanssa sovittuna muuna tehtävänä korvattaisiin, valmistautumisesta neuvotteluun normaalityöajan lisäksi, neuvotteluun osallistuvilla luottamusedustajilla ja pääluottamusedustajilla pääpöydässä ja alapöydissä 2 tuntia/neuvottelu. Lisäksi esityksessä ehdotetaan, että korvauksen tuntikohtainen euromäärä voisi olla kaikille sama tasopalkkatyön sopimuksen tapaisesti. Asiaa käsiteltiin yhteistoimintaneuvottelujen pääneuvotteluissa 29.9.2025 ja kokouksen pöytäkirjaan kirjattiin, että työnantajan kanssa sovittuna muuna tehtävänä korvataan valmistautumisesta neuvotteluihin luottamusedustajille kaksi tuntia/neuvottelu. Korvauksen arvo on 35 euroa/tunti. Korvaus maksetaan erilliskorvauksena.

Päätöksen peruste

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella § 20.

Päätös

Päätän, että pääluottamusedustaja Anttilalle maksetaan 910 euroa, Kalliolle 840 euroa, Luomalle 560 euroa ja Rantaselle 700 euroa. Lisäksi päätän, että varapääluottamusedustaja Kemppaiselle maksetaan 350 euroa ja luottamusedustajille Koivula ja Mäki 140 euroa.

Tiedoksi

Pääluottamusedustajat Anttila, Kallio, Luoma ja Rantanen, varapääluottamusedustaja Kemppainen, luottamusedustajat Koivula ja Mäki, kunnanjohtaja Rannanjärvi ja henkilöstösihteeriksi Pihlaja-Crocker.

Allekirjoitus

Jyri Lammela, henkilöstöpäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 18.11.2025.

Oikaisuvaatimus

§ 19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan

kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.
Hämeenkyrön kunta
Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö
kirjaamo@hameenkyro.fi
Puhelin: (03) 565 23000